

Daugavpils pilsētas 1. pirmsskolas izglītības iestāde

Izglītības iestādes pašnovērtējuma ziņojums

Daugavpilī, 05.10.2021.

(vieta, datums)

Publiskojamā daļa

SASKAŅOTS

Daugavpils pilsētas Izglītības pārvaldes vadītāja

(dokumenta saskaņotāja pilns amata nosaukums)

Marina Isupova

(paraksts)

(vārds, uzvārds)

(datums)

1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums

1.1. Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas 2020./2021.māc.g.

Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Īstenošanas vietas adrese (ja atšķiras no juridiskās adrese)	Licence		Izglītojamo skaits, uzsākot programmas apguvi vai uzsākot 2020./2021.māc.g.	Izglītojamo skaits, noslēdzot programmas apguvi vai noslēdzot 2020./2021.māc.g.
			Nr.	Licencēšanas datums		
Vispārējās pirmsskolas izglītības programma	01011111		V-6261	11.03.2013	86	81 (uz 31.05.2021.) 77 (uz 31.08.2021.)
Mazākumtautību vispārējās pirmsskolas izglītības programma	01011121		V-5631	11.10.2012.	170	157 (uz 31.05.2021.) 137(uz 31.08.2021.)

1.2. Pedagogu un atbalsta personāla nodrošinājums

NPK	Informācija	Skaits	Komentāri (nodrošinājums un ar to saistītie izaicinājumi, pedagogu mainība u.c.)
1.	Pedagogu skaits izglītības iestādē, noslēdzot 2020./2021.māc.g. (31.08.2021.)	28	
2.	Ilgstošās vakances izglītības iestādē (vairāk kā 1 mēnesi) 2020./2021.māc.g.	-	
3.	Izglītības iestādē pieejamais atbalsta personāls izglītības iestādē, noslēdzot 2020./2021.māc.g.	1	1 logopēds

1.3. Informācija, kura atklāj izglītības iestādes darba prioritātes un plānotos sasniežamos rezultātus 2021./2022.māc.g. (kvalitatīvi un kvantitatīvi, izglītības iestādei un izglītības iestādes vadītājam)

Prioritāte:

Veicināt partnerattiecības ar ģimenēm (vecākiem) un nodrošināt daudzveidīgas iespējas iesaistīties un sekmēt bērnu attīstību un mācīšanos.

Kvalitatīvi sasniedzamie rezultāti:

- Vecāku izglītošana bērnu attīstības jautājumos, tajā skaitā jaunā izglītības satura ieviešanas principos un metodēs;
- Organizēti pasākumi bērniem, pedagogiem un vecākiem sadarbības veicināšanai;
- Izglītojamajiem un viņu vecākiem pieejamas iestādes atbalsta personāla individuālās konsultācijas;
- Pilnveidota informācijas aprīte ar izglītojamo vecākiem, izmantojot skolvadības sistēmu “e-klase”;
- Veiktas vecāku aptaujas, lai izzinātu vecāku vēlmes, priekšlikumus turpmākai izglītības iestādes darbībai;
- Vecāki aktīvi darbojas iestādes padomē ar mērķi līdzdarboties iestādes darbā.

Kvantitatīvi sasniedzamie rezultāti:

- Par 20% palielināts vecāku skaits sapulču apmeklēšanā, ka arī individuālajās pārrunās par mācību procesa norisi un izglītojamā sasniegumiem.
- Veikta vecāku aptauja par iestādes darbu ar mērķi izzināt viņu vērtējumu un ieteikumus turpmākai iestādes darbībai. 90% vecāku atzina iestādes darbību par veiksmīgu un efektīvu.

2. Izglītības iestādes darbības pamatmērķi

- 2.1. *Izglītības iestādes misija* – radīt bērniem drošu, attīstošu, iekļaujošu un atbalstošu vidi, kurā profesionāla komanda, efektīvi sadarbojoties, ļauj bērniem izzināt sevi un apkārtējo pasauli, palīdz attīstīt individuālās spējas un prasmes, mērķtiecīgi nodrošinot bērnam iespēju sagatavoties pamatzglītības apguvei un dzīvei mūsdienu mainīgajā vidē.
- 2.2. *Izglītības iestādes vīzija par izglītojamo* – vispusīgi attīstīts, zinātkārs, radošs un dzīvespriecīgs bērns, kurš darbojas drošā vidē, izzina, rada un gūst pieredzi par apkārtējo pasauli.
- 2.3. *Izglītības iestādes vērtības cilvēkcentrētā veidā* – drošība, atbildība, sadarbība, cieņa.
- 2.4. 2020./2021.mācību gada darba prioritātes (mērķi/uzdevumi) un sasniegtie rezultāti.

Prioritāte:

Skolotāju kompetences pilnveidošana un sadarbības veicināšana jaunā mācību satura plānošanā un īstenošanā.

Kvalitatīvi sasniegtie rezultāti:

- Skolotājiem ir izpratne par kompetenču pieeju, nepieciešamo prasmju to īstenošanai un jaunā mācību satura plānošanu un īstenošanu.
- Grupu skolotājas iesaista bērnus mācību satura tematu izvēlē un apguves plānošanā.
- Pedagoģi regulāri veic darbu skolvadības sistēmā “e-klase”.

Kvantitatīvi sasniegtie rezultāti:

- 100% skolotāji pilnveidoja savas prasmes un iemaņas, apmeklējot dažādus kompetenču kursus un seminārus, kas tika rīkoti iestādē, pilsētas un valsts mērogā.

3. Kritēriju izvērtējums

- 3.1. Kritērija “Administratīvā efektivitāte” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Nodarbību vērošanas secinājumi un mēneša plānu analīze parāda, ka darbinieki pārzina pirmsskolas izglītības vadlīnijas un programmas, izglītojamo vērtēšanas kārtību un formas, izprot, kā viņu rotaļnodarbību saturs iekļaujas iestādes realizētajās izglītības programmās, veiksmīgi īstenojot savu darbu.	Regulāri iesaistīt iestādes pašvērtēšanas un attīstības plānošanas procesā visas mērķgrupas, lai izzinātu vēlmes un priekšlikumus iestādes darba plānošanā un attīstībā. Sistemātiski attīstīt komandas potenciālu: veidot iestādi kā mācīšanās organizāciju, kurā visas darbības ir sabalansētas un mērķtiecīgas, lai veicinātu darbinieku labbūtību un efektīvu darbību izglītības iestādē. Iepazīstināt visas mērķgrupas ar 2021.-2027.

	<p>izglītības attīstības pamatnostādņēm, lai nodrošinātu kvalitatīvu izglītības iestādes darbības plānošanu .</p> <p>Sistemātiski un mērķtiecīgi piedalīties pašvaldības, valsts un starptautiskā mēroga konkursos un projektos, lai piesaistītu papildus materiālos un finanšu resursus.</p>
--	---

3.2. Kritērija “Vadības profesionālā darbība” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
<p>Izglītības iestādes vadība regulāri nodrošina labvēlīgu vidi izglītības iestādē, veicina personāla izpratni par izglītības iestādes vīzijas, misijas un mērķu sasniegšanu.</p> <p>Izglītības iestādē starp vadītāju un darbiniekiem ir cieņpilnas attiecības, balstītas uz profesionālās ētikas un uzvedības pamatprincipiem: godprātība, taisnīgums, cieņa un koleģialitāte.</p> <p>Veiksmīgi tiek realizēta Daugavpils pilsētas vispārējās izglītības iestāžu attīstības stratēģija 2018.–2025.gadam. Atvērta ceturtā grupa, kas īsteno vispārējās izglītības programmu.</p>	<p>Sistemātiski veikt izmaiņas, aktualizēt un papildināt iestādes darbību reglamentējošos iekšējos normatīvos dokumentus atbilstoši ārējo normatīvo aktu prasībām ar mērķi nodrošināt iestādes darbības tiesiskumu.</p> <p>Pilnveidot izpratni par cilvēkresursu vadības nozīmi sekmīga darba nodrošināšanā.</p> <p>Pilnveidot krīzes komunikāciju ar mērķi savlaicīgi atrisināt neparedzētas problēmsituācijas, lai saglabātu pozitīvo vidi kolektīvā.</p> <p>Regulāri papildināt zināšanas par aktuālajiem izglītības attīstības, kvalitātes un nozares politikas jautājumiem, lai realizētu 2021.-2027.gada izglītības attīstības pamatnostādnes ar mērķi nodrošināt uzsākto reformu efektīvu īstenošanu, pedagogu darba izcilu sniegumu un spēju atbilstoši reaģēt uz mūsdienu mainīgo situāciju.</p>

3.3. Kritērija “Atbalsts un sadarbība” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
<p>Pirmsskolas izglītības iestādei ir regulāra un mērķtiecīga sadarbība ar iestādes dibinātāju.</p> <p>Pirmsskolas izglītības iestādei ir regulāra un mērķtiecīga sadarbība ar Sociālo dienestu, Nodarbinātības valsts aģentūru, Latvijas Sarkanā krustu, Valsts probācijas dienestu.</p> <p>Vadītāja veido izziņas un inovāciju organizācijas kultūru iestādē, ko raksturo personāla un izglītojamo atvērtība pārmaiņām, kā arī izpratne par to nepieciešamību un atbalstu pārmaiņu ieviešanai.</p> <p>Vadītāja nodrošina savstarpēju mācīšanās komanddarbu, kas ļauj pedagogiem dalīties ar savu pieredzi iestādē un pilsētas mērogā.</p>	<p>Regulāri veicināt sadarbību ar iestādes dibinātāju kopīgu mērķu sasniegšanai, lai veiksmīgi realizētu pirmsskolas izglītības programmu.</p> <p>Veicināt sadarbību ar citām Daugavpils kopienām un nozares organizācijām, iesaistot bērnus aktīvai līdzdarbošanai.</p> <p>Sistemātiski iesaistīties dažāda mēroga konkursos un projektos, kas ir vērsti gan uz audzēkņu radošo spēju attīstību, gan uz sadarbību ar vecākiem.</p> <p>Rast iespējas un atbalstu piedalīšanai eTwinning projektos pieredzes un ideju apmaiņai, tādējādi sekmējot skolotāju profesionālo darba kvalitāti.</p>

	<p>Veicināt regulāru pedagogu pieredzes apmaiņu ar citām pirmsskolas izglītības iestādēm pilsētas un valsts mērogā, kura ir vērsta uz pedagogu profesionālo pilnveidi ar mērķi paaugstināt pedagogu kompetenci.</p> <p>Izstrādāt stratēģisku vīziju par vadītāju, skolotāju un vecāku komunikāciju ar mērķi veicināt vecāku iesaisti izglītības iestādes darbībā.</p> <p>Aktivizēt iestādes un vecāku padomes darbību, lai līdzdarbotos iestādes darbā.</p>
--	---

3.4. Kritērija “Pedagogu profesionālā kapacitāte” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
<p>Izglītības iestādē 71% pedagogiem ir iegūta profesionālās kvalitātes darbības pakāpe.</p>	<p>Atbalstīt pedagogus, kuri iegūst augstāko pedagoģisko izglītību. Veicināt pedagogu sadarbību, daloties pieredzē ar kolēģiem, lai sekmētu kvalitatīvu izglītības iestādes darbību. Mērķtiecīgi veicināt skolotāju palīgu iesaistīšanos izglītojamo apmācībā, tādējādi sekmējot audzēkņu labākus mācīšanās sasniegumus.</p> <p>Pilnveidot pedagogu prasmes darbā ar IT rīkiem. Ir nepieciešams organizēt digitālo prasmju apmācības “Digitālās prasmes mācību procesa nodrošināšanai”, lai nodrošinātu kvalitatīvu mācību procesu.</p> <p>Pilnveidot ikgadējo pedagoga pašnovērtējuma dokumentu ar sadaļu SVID analīze efektīvai mācību procesu organizēšanai.</p> <p>Regulāri veicināt kompetenču pieejas ieviešanu un nostiprināšanu mācību saturā ar mērķi uzlabot mācīšanu un mācīšanos, un izglītojamo rezultātus.</p>

4. Informācija par lielākajiem īstenotajiem projektiem par 2020./2021.māc.g.

4.1. to īsa anotācija un rezultāti;

- *Projekts "Man ir tīri zobi" 08.06.2021.*

Projekta ietvaros speciālisti audzēkņiem saprotamā un saistošā veidā pastāstīja par veselīgu dzīves veidu; iepazīstināja audzēkņus ar uztura produktiem; sniedza teorētiskas zināšanas mutes dobuma un zobu veselības veicināšanā un higiēnā; ar zobu mulāžas palīdzību demonstrēja pareizas zobu tīrīšanas tehnikas, kas ļāva bērniem apgūt praktiskas iemaņas zobu tīrīšanā un nodarbības noslēgumā spēles metodes veidā jautājumu/atbilžu formātā nostiprināja nodarbības laikā iegūtās zināšanas. Katrs audzēknis saņēmis krāsojamo uzdevumu grāmatiņu, zobu tīrīšanas kalendāru ar uzlīmēm, krāsainu diplomu, zobu suku un frotē dvieļi.

- Projekta ietvaros "Zaļā josta" Bateriju vākšanas konkurss 2020".
2020./2021.mācību gada sezonā

Projekta ietvaros "Zaļā josta", izglītības iestādes audzēkņi tiek izglītoti par videi kaitīgu atkritumu ietekmi uz dabu, kā atbildīgi un saudzīgi izturēties pret vidi mums apkārt, par atkritumu šķirošanas nozīmi. No 01.11.2020.līdz 15.05.2021. izglītības iestādes darbinieki, audzēkņi un viņu vecāki vāca baterijas.

5. Informācija par institūcijām, ar kurām noslēgti sadarbības līgumi

5.1. (izglītības programmu īstenošanai)

Sadarbība ar Latvijas Sarkanā krustu: iestādes darbinieki un bērni piedalās dažādās labdarības akcijās, konkursos un projektos.

6. Audzināšanas darba prioritātes trim gadiem un to ieviešana

6.1. Prioritātes (bērncentrētas, domājot par izglītojamā personību)

6.2. 2-3 teikumi par galvenajiem secinājumiem pēc mācību gada izvērtēšanas

Audzināšanas darba prioritātes:

1. Veicināt izglītojamā audzināšanas procesā būtiskāko tikumu - atbildība, godīgums, taisnīgums, centība, laipnība, līdzcietība, savaldība - izkopšanu, veselīga un aktīva dzīvesveida izpratni un pielietošanu ikdienā.
2. Veidot izpratni par piederību Latvijas valstij, audzināt cieņu pret Latvijas valsts nacionālajām vērtībām, nodrošināt iespēju apgūt nepieciešamās zināšanas un demokrātijas vērtības.

Secinājumi:

Visa mācību gada garumā izglītības iestādē sistemātiski veicināt attieksmes veidošanu pret sevi, citiem cilvēkiem, dabu, kultūras vērtībām un valsti. Skolotāji veido izglītojamā izpratni un atbildību par cieņas pilnām savstarpējām attiecībām, par veselīgu dzīvesveidu un personiskās drošības jautājumiem. Regulāri tiek organizēti pasākumi izglītojamo patriotisma audzināšanā - valsts svētkos, gadskārtu ieražu svētkos. Iestādē tiek veidota kultūridentitāti attīstoša vide.

7. Citi sasniegumi

7.1. Jebkādi citi sasniegumi, par kuriem vēlas runāt izglītības iestāde (galvenie secinājumi par izglītības iestādei svarīgo, specifisko).

- Daugavpils pilsētas dome. **Godā raksts** – par operatīvu rīcību un nesavtīgu ieguldījumu mācību procesa nodrošināšanā ārkārtas situācijas apstākļos.
- Krievu kultūras centrs. **Pateicība** – par sadarbību ar krievu kultūras centru lasītāju online konkursā "Мне теперь не до игрушек..."
- Latvijas Sarkanais krusts **Pateicības raksts** – par piedalīšanos labdarības akcijā "Dāvāsim pavasara prieku un siltumu!"
- Publikācija žurnālā PIRMSSKOLĀ Nr.9 „Fonētiskie vingrinājumi. Mēlītes rotaļas. Latviešu valoda mazākumtautību pirm skolā.”
- 18.12.2020. Publikācija žurnālā PIRMSSKOLĀ Nr.10 „Rotaļa – palīgs vārdu krājuma veidošanai.”

7.2. Izglītības iestādes informācija par galvenajiem secinājumiem pēc valsts pārbaudes darbu rezultātu izvērtēšanas par 2020./2021.mācību gadu un par sasniegumiem valsts pārbaudes darbos pēdējo trīs gadu laikā.

Nav.